

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH "RAZEM" SOBÓTKI 5 26-600 RADOM RADOM MAZOWIECKIE

numer w rejestrze 0000366119

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

od 1.01.2020 do 31.12.2020

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości oraz nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Stowarzyszenie sporządza rachunek wyników zgodnie z załącznikiem nr 6 Ustawy o rachunkowości, dostosowanym do działalności organizacji z podziałem na działalność statutową odpłatną, nieodpłatną i pożytku publicznego. Składniki majątkowe o wartości od 1.500,00 zł do 10.000,00 zł zalicza się do środków trwałych i amortyzuje jednorazowo. Przedmioty o okresie użytkowania dłuższym niż rok, lecz wartości nie przekraczającej 1.500,00 zł odpisuje się w koszty pod datą ich przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej jako zużycie materiałów. Środki trwałe są amortyzowane metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dany środek lub wartość wprowadzono do użytkowania. Należności i zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności. Stowarzyszenie posiada środki pieniężne tylko w walucie polskiej i wycenia je według wartości nominalnej. Zapasy - ze względu na specyfikę działalności, organizacja nie prowadzi ewidencji zapasów. Zakupione artykuły do celów działalności gospodarczej, które na dzień bilansowy nie zostały zużyte podlegają spisowi z natury i zostają pozostawione na koncie - "Towary". Materiały przekazane organizacji na potrzeby statutowe odpisuje się bezpośrednio w koszty zużycia w pełnej ich wartości wynikającej z faktur, rachunków, umów pod datą ich przekazania. Rozliczenia międzyokresowe, zarówno bierne jak i czynne rozlicza się z zachowaniem zasady ostrożności i wycenia się w wysokości poniesionych kosztów.

Data sporządzenia: 2021-06-30

Data zatwierdzenia: 2021-06-30

Marzena Marcińczak

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Dagmara Janas, Bożena Figura, Sylwia Mordka

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości